Пользовательское соглашение
на обработку персональных данных

1. Термины

1.1. Оператор – Муниципальное унитарное предприятие «Производственное объединение водоснабжения и водоотведения» г. Челябинска.

1.2. Субъект персональных данных (Пользователь) – пользователь «Личного кабинета».

1.3. Личный кабинет – сервис, который представляет возможность регистрации и пользования сервисами «Личного кабинета» посредством web-страницы на Портале Оператора и мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ»

1.4. Регистрация – первичный ввод персональных данных, логина и пароля, адреса электронной почты, номера сотового телефона для авторизации в «Личном кабинете».

1.5. Авторизация в «Личном кабинете» - ввод Пользователем логина и пароля от «Личного кабинета» для целей пользования сервисами «Личного кабинета» посредством web-страницы на портале Оператора и мобильного приложения «Личный кабинет МУП «ПОВВ» или вход в «Личный кабинет» посредством web-страницы используя учетную запись Единой системы идентификации и аутентификации портала Госуслуг.

2. Предмет соглашения

2.1. В рамках «Личного кабинета» Оператор обязуется предоставить Пользователю возможность регистрироваться и пользоваться сервисами «Личного кабинета», а также использовать учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации портала Госуслуг для пользования сервисами «Личного кабинета» посредством web-страницы на портале Оператора.

2.2. Регистрация в «Личном кабинете» осуществляется на основании ввода логина, пароля, номера сотового телефона на web-странице «Личного кабинета» (lk.voda.uu.ru) или мобильном приложении «Личный кабинет МУП ПОВВ», а также путем использования учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации портала Госуслуг при использовании сервиса посредством посредством web-страницы на портале Оператора.

2.3. Факт Регистрации в личном кабинете означает полное и безоговорочное принятие Пользователем условий настоящего Соглашения,

путем проставления отметки рядом с фразой «Принимаю условия пользовательского соглашения».

3. Права и обязанности сторон

3.1. Оператор обязан

3.1.1. Обеспечить Пользователю доступ в «Личный кабинет», в соответствии с п. 2.1., п. 2.2. настоящего Соглашения.

3.1.2. Не разглашать, не передавать информацию третьим лицам о Пользователе и его действиях в «Личном кабинете», за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с п. 4.1. настоящего Соглашения.

3.2. Пользователь обязан:

3.2.1. Соблюдать условия настоящего Соглашения.

3.2.2. Обеспечить за свой счет доступ в сеть Интернет, а также настройку и защиту от несанкционированного использования своего оборудования, а также оперативно реагировать при обнаружении случаев такого использования.

3.2.3. Принять полную ответственность за все действия, осуществляемые через «Личный кабинет», имевшие место после регистрации Пользователя в «Личном кабинете».

3.2.4. Принять полную ответственность за любое нарушение обязательств, установленных настоящим Соглашением, а также за последствия таких нарушений, допущенных по вине Пользователя.

3.2.5. Не использовать сервисы «Личного кабинета» для совершения каких-либо действий, противоречащих действующему законодательству.

3.3. Оператор имеет право:

3.3.1. Отказать Пользователю в предоставлении доступа к «Личному кабинету», в случае нарушения Пользователем своих обязательств.

3.3.2. Отказать Пользователю в авторизации в «Личном кабинете», в случае неоднократного некорректного ввода пароля.

3.3.3. Вносить изменения в «Личный кабинет» путем внедрения новых сервисов, а также предоставлять доступ к новым сервисам без предварительного уведомления Пользователя.

3.3.4. В любой момент времени изменить условия настоящего Соглашения.

4. Согласие на обработку персональных данных

4.1. Пользователь дает свое согласие Оператору на обработку своих персональных данных (субъекта персональных данных) в «Личном кабинете»

(lk.voda.uu.ru) и мобильном приложении «Личный кабинет МУП ПОВВ», а также на передачу своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в ООО «Расчетные системы» (454090, г. Челябинск, ул. Свободы, д. 145а), в ПАО "ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК" (454113, г. Челябинск, пл. Революции, 8).

4.2. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, производимые в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

5. Сбор и использовании информации в мобильном приложении «Личный кабинет МУП ПОВВ»

5.1. Для более удобного использования мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ» Оператор может потребовать, чтобы Пользователь предоставил ему определенную личную информацию. Информация, которую запрашивает Оператор, будет храниться Оператором и использоваться им, как описано в настоящем Пользовательском соглашении.

5.2. Мобильное приложение «Личный кабинет МУП ПОВВ» использует сторонние сервисы, которые могут собирать информацию, используемую для вашей идентификации.

5.3. Ссылки на Политики конфиденциальности сторонних поставщиков услуг, используемых мобильным приложением «Личный кабинет МУП ПОВВ»:

- Google Play Services;
- Firebase Analytics;
- Fabric;
- Crashlytics.

6. Ведение журнала использования приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ»

6.1. В случае возникновения ошибок в мобильном приложении «Личный кабинет МУП ПОВВ», при его использовании, Оператор собирает данные и информацию (через сторонние программные продукты) на мобильном

устройстве Пользователя под названием Log Data. Эти данные журнала могут включать в себя следующую информацию: IP-адрес Пользователя, имя мобильного устройства Пользователя, версия операционной системы на мобильном устройстве Пользователя, конфигурация сбойного мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ», время и дата последнего использования мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ», а также другие статистические данные.

7. Файлы Cookies

7.1. Файлы Cookies – это файлы, которые обычно используются в качестве анонимных уникальных идентификаторов. Они отправляются в браузер Пользователя с посещаемых Пользователем веб-сайтов и хранятся во внутренней памяти устройства Пользователя.

7.2. Мобильное приложение «Личный кабинет МУП ПОВВ» не использует файлы Cookies в явном виде. Тем не менее, мобильное приложение «Личный кабинет МУП ПОВВ» может использовать сторонний программный код и сторонние программные библиотеки, которые используют файлы Cookie для сбора информации и улучшения своих программных продуктов.

7.3. Пользователь может принять или отклонить использование файлов Cookies, когда файлы Cookies отправляются на мобильное устройство Пользователя.

7.4. В случае отказа Пользователя использовать файлы Cookies мобильным приложением «Личный кабинет МУП ПОВВ», Пользователю могут быть недоступны некоторые функции мобильного приложения «ЛК МУП «ПОВВ».

8. Участие сторонних лиц

8.1. Оператор имеет право привлекать сторонних лиц в следующих целях:

– для облегчения доступности мобильного приложения «ЛК МУП «ПОВВ»;

– предоставления мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ» от имени Оператора;

– оказания связанных услуг или для анализа использования мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ».

8.2. Сторонние лица могут иметь доступ к личной информации Пользователя, только в рамках использования Пользователем мобильного приложения «Личный кабинет МУП ПОВВ».

8.3. Сторонние лица, действующие по поручению Оператора обязуются не разглашать и не использовать полученную информацию для каких либо других целей.

9. Конфиденциальность и защита персональных данных

9.1. Конфиденциальность и защита персональных данных обеспечивается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации в области персональных данных и в соответствии с Политикой обработки персональных данных МУП «ПОВВ».

9.2. Оператор гарантирует ограниченный доступ к персональным данным Пользователя только тех сотрудников, которым необходим доступ к персональным данным для выполнения трудовых (служебных) обязанностей.

10.Ответственность сторон:

10.1.Оператор не несет ответственности за последствия несанкционированного доступа в «Личный кабинет» Пользователя третьими лицами, случившегося не по вине Оператора.

10.2.Оператор не несет ответственности за прямой или косвенный ущерб, понесенный Пользователем в результате ошибок, пропусков, перерывов в работе, изменения функционала «Личного кабинета», задержек в работе Пользователя.

10.3.Пользователь несет полную ответственность за все действия, совершаемые с использованием сервисов «Личного кабинета».

11.Прочие условия

11.1.В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (военных действий, блокады, эпидемии или иных не зависящих от Оператора обстоятельств), прямо или косвенно запрещающих или препятствующих выполнению своих обязательств, Оператор освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежайшее исполнение взятых на себя обязательств.

11.2.Для реализации доступа Пользователя в Личный кабинет Оператор использует ресурсы, принадлежащие ПАО "ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК" (454113, г. Челябинск, пл. Революции, 8), любая информация, содержащаяся в «Личном кабинете», не передается третьим лицам, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с п. 4.1. настоящего Соглашения.

12.Прекращение действия настоящего Соглашения

12.1.Настоящее соглашение действует до утраты правовых оснований обработки персональных данных Оператором.

12.2.Пользователь имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке сообщить Оператору о своем желании прекратить обработку Оператором своих персональных данных путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручения лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить персональные данные Пользователя, в случае, если прекращено право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме, на жилой дом (домовладение) и погашена Пользователем задолженность в полном объеме за услуги холодного водоснабжения и водоотведения, пени, госпошлина, перед Оператором.